

Министерство здравоохранения РФ  
Министерство здравоохранения Сахалинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«САХАЛИНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «СБМК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СБМК»  
  
Л.Б. Данова  
« 26 » 05 2016 г.  
Приказом № 6 от « 25 » 05 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выпускной квалификационной работе**  
**студентов ГБПОУ**  
**«Сахалинский базовый медицинский колледж»**

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 6  
« 25 » мая 2016 г.

Председатель  


Южно-Сахалинск  
2016

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение подготовлено в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта для специальностей «Лечебное дело», «Сестринское дело».
  - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе СПО, утвержденный приказом Министерства образования от 14.06.2013 г. № 464.
  - Приказа Министерства образования от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО»
  - Приказа Министерства образования от 31.01.2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА», утвержденного приказом Министерства образования от 16.08.2013 г. № 968.
- 1.2. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех выпускников ГОБУ СПО «Сахалинский базовый медицинский колледж», завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.
- 1.3. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.
- 1.4. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы – обязательная составная часть процесса итоговой аттестации студентов, завершающегося выдачей выпускникам дипломов о среднем профессиональном образовании.

## **2. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

- 2.1. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.
- 2.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и готовности выпускника к профессиональной деятельности.
- 2.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.
- 2.4. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно с представителями практического здравоохранения и рассматриваются цикловыми комиссиями клинических дисциплин. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.
- 2.5. Директор колледжа назначает руководителя дипломной работы.
- 2.6. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа.
- 2.7. По утвержденным темам руководители разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.
- 2.8. Задания рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

- 2.9. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.
- 2.10. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
- 2.11. Задание сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначения и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.
- 2.12. По завершении выпускной квалификационной работы ее подписывает руководитель работы и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.
- 2.13. По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы работы.
- 2.14. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников лечебно-профилактических учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.
- 2.15. Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.
- 2.16. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после рецензии не допускается.
- 2.17. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом и рецензией не позднее, чем за один день до защиты дипломной работы, решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.
- 2.18. К началу защиты выпускных квалификационных работ для Государственной аттестационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:
  - Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности;
  - Программа государственной итоговой аттестации;
  - Приказ о назначении председателя государственной аттестационной комиссии;
  - Приказ директора колледжа о составе государственной аттестационной комиссии;
  - Приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
  - Сводные ведомости успеваемости студентов;
  - Приказ директора колледжа о закреплении тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за выпускниками;
  - Приказ директора колледжа о назначении рецензентов
  - Индивидуальные задания каждого выпускника по темам выпускных квалификационных работ;
  - Критерии оценки;
  - Зачетные книжки студентов;
  - Книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.
- 2.19. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.
- 2.20. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

- 2.21. Защита выпускных квалификационных работ осуществляется в специально подготовленном и оборудованном кабинете на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 2.22. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.
- 2.23. Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записывается: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, особые мнения членов комиссии.
- 2.24. Выпускники, выполнившие выпускные квалификационные работы, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же выпускной квалификационной работы, либо внести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.
- 2.25. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно», при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом работы.

### 3. Требования к руководителю выпускной квалификационной работой

3.1. Руководитель ВКР может назначаться из числа педагогических работников колледжа, участвующих в реализации общепрофессиональных дисциплин или профессиональных модулей, или из представителей работодателей, образование которых соответствует профилю специальности обучающегося, выполняющего ВКР, или профилю определяемому темой ВКР

## 4. Оценка выпускной квалификационной работы

4.1. Выпускная квалификационная работа оценивается по четырехбалльной шкале. В таблице 1 приведены критерии, которые используются членами государственной аттестационной комиссией для ее оценки.

Таблица 1

Критерии используемые для оценки ВКР

Критерий	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовл.»	«Неудовл.»
<b>1. Четкость теоретической, практической части исследования.</b>	Достаточная четкость обоих компонентов	Достаточная четкость компонентов теоретического характера и недостаточная экспериментальная	Достаточная четкость компонентов экспериментального характера и недостаточная теоретическая	Четкость отдельных понятий, расплывчата, нет теоретических обоснований
<b>2. Обоснованность решений проблемы исследования, анализ проблемы</b>	Решение проблемы обосновано полностью и тщательно, анализ проблемы полный	Решение проблемы обосновано, анализ проблемы недостаточно полный	Решение проблемы обосновано частично, даны отрывочные сведения о проблеме исследования	Проблема не решена, так как решение проблемы не обосновано
<b>3. Рекомендации по</b>	Использование в работе лечебно-	Использование в работе лечебно-	Использование в работе лечебно-	Рекомендации отсутствуют

<b>практическому использованию</b>	профилактических учреждений	профилактических учреждений	профилактических учреждений	
<b>4. Взаимосвязь решаемых задач</b>	Все части исследования взаимосвязаны и соотнесены с более общей научной проблемой	Решение задач взаимосвязано, но недостаточно определено место решенной задачи в связи с более общей научной проблемой	Решение задач в целом взаимосвязано, но наблюдается относительная изолированность частей исследования	Задачи исследования не решены, имеется фрагментальная связь между отдельными задачами и частями исследования.
<b>5. Качество оформления дипломной работы</b>	Очень высокое: Работа оформлена в соответствии с требованиями, или имеются не более двух незначительных отклонений	Высокое: Имеются не более одного нарушения и двух незначительных отклонений	Среднее: имеются не более двух нарушения	Низкое: Имеются грубые нарушения

#### 4.2 Качество защиты (критерии приведены в таблице)

Риторика, четкость и ясность устного выступления, знание деталей своей работы и современного состояния исследуемой проблемы, аргументированность ответов на вопросы, эффективное использование иллюстрированного материала (схем, диаграмм, таблиц и пр.).

Таблица 2

#### Критерии для определения качества защиты ВКР

Критерий	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовл.»	«Неудовл.»
<b>1. Выступление по защите дипломной работы</b>	- ясное, четкое изложение содержания; -отсутствие противоречивой информации; демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	-четкое изложение содержания работы, излишне краткое изложение выводов; - отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы	- пространное изложение содержания работы; фрагментальный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами; путаница в понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов, поставленных в работе	- пространное изложение содержания, фрагментальный доклад, в котором отсутствуют выводы; путаница в понятиях; отсутствие ответов на ряд вопросов; демонстрация отсутствия глубоких знаний анализа своей работы
<b>2. Ответы на вопросы, возникшие по поводу работы</b>	Логичны, кратко и убедительно сформулированы, даны по существу поставленного вопроса	Логичны, очень кратко сформулированы, вызывают дополнительные вопросы, так как неполны	Элементы не логичности, фрагментарности в пространных ответах, запутанность ответа	Отсутствие логики, ошибки и путаница в ответах, не умение найти нужную аналогию в выполненной работе

**5. Оценка выпускной квалификационной работы не является результатом простого арифметического действия – получения среднего балла от сложения и деления.** Члены государственной аттестационной комиссии в ходе защиты ВКР, ответов студентов на вопросы, обязаны определить уровень знаний, умений выпускника, его потенциальные возможности, способность использовать указанные разработки на практике в общем контексте требований ФГОС и вынести свое суждение в виде определенной оценки по четырех бальной шкале.

**Инструкция  
по выполнению выпускной квалификационной работы  
(очная и очно-заочная форма обучения)**

**1. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы**

1.1. Выделяют следующие этапы выполнения выпускной квалификационной работы:

- определение темы;
- подбор литературы по теме исследования;
- набор материала, и т.д.;
- обработка и анализ материалов, экспериментальных данных и. т.д.;
- оформление работы;
- получение отзывов и рецензий;
- защита.

**2. Структура выпускной квалификационной работы** представляет собой самостоятельное решение частной исследовательской или практической задачи на основании изучения и обобщения современных проблем практического здравоохранения и медицины в целом.

2.1. Структура состоит из нескольких взаимосвязанных частей текста:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Глава 1 - обзор литературы, выбор направления исследования
- Глава 2 - исследовательская часть, включающая экспериментальную часть и обсуждение результатов
- Заключение
- Выводы
- Список использованной литературы
- Приложения

2.2. Оглавление - указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы выпускной квалификационной работы. В оглавлении рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, а взаиморасположение рубрик - отражать последовательность и их соподчиненность в тексте. В конце каждой графы оглавления проставляется номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте.

2.3. Во введении дается характеристика исследуемого вопроса, указывается цель, задачи исследования, его новизна и актуальность.

2.4. В первой главе подробно излагается материал обзора литературы, включающий анализ работ предыдущих исследователей данной темы, обосновывается выбор направления исследования.

2.5. Во второй главе излагаются результаты собственных исследований:

характеристика объектов и методов исследования, полученные результаты и дается их анализ, результаты статистической обработки, иллюстрационный материал.

2.6. В заключении дается сравнительная оценка полученных результатов, согласно поставленным целям и задачам исследования, сопоставляются полученные данные. Особо выделяется то, что автору удалось внести нового в общее научное знание, практику.

- 2.7. В выводах студент кратко, но емко по пунктам формулирует основные итоги проведенной работы, дает рекомендации по их внедрению в практику.
- 2.8. Список использованной литературы включает все упомянутые или цитируемые в тексте литературные источники и оформляется в соответствии с ГОСТ (ГОСТ 2.105 – 95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к тестовым документам», ГОСТ 7.1. – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82 – 2001 «Библиографическая запись. Библиографические описание электронных ресурсов»). Список литературы должен включать не менее 25 источников.
- 2.9. Приложения выделяются в самостоятельный раздел. В «Приложениях» приводятся материалы, отражающие технику исследований, результатов измерений, таблицы, содержащие промежуточные результаты, протоколы, методические материалы и т.д.

### **3. Оформление выпускной квалификационной работы**

- 3.1. Общие правила оформления. ВКР должна быть напечатана на одной стороне листа формата А4 (210 \* 297 мм).  
Размеры полей:
  - левое - 30 мм
  - правое – 15 мм
  - нижнее и верхнее - 20 мм.
  - межстрочный интервал - 1,5.
  - размер шрифта - 14.
- 3.2. Опечатки, описки, графические неточности, обнаруженные при оформлении работы, должны быть исправлены чернилами соответствующего цвета после аккуратной подчистки или закрашивания штрихом.
- 3.3. Выпускная квалификационная работа представляется в папке
- 3.4. Титульный лист рекомендуется оформлять в соответствии с приложением.
- 3.5. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.
- 3.6. Титульный лист не включается в общую нумерацию страниц.
- 3.7. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.
- 3.8. Основную часть дипломной работы следует делить на главы (разделы), подразделы, пункты и подпункты.
- 3.9. Главы, параграфы, пункты, подпункты (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруют арабскими цифрами, например: глава 1, раздел 1.1, подраздел 1.1.1, пункт 1.1.1.1.. Данная рубрикация текста должна отражать логику исследования и потому предполагает четкое подразделение рукописи на отдельные логически соподчиненные части.
- 3.10. Главы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание раздела, располагаться в середине строки и быть написанными прописными буквами, без подчеркивания, отделяясь от текста межстрочными интервалами. В конце заголовка точка не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются.
- 3.11. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где на них дается ссылка, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.
- 3.12. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами, следуя порядковой нумерации в пределах всей работы. Названия помещаются под иллюстрацией, при необходимости после названия рисунка помещают поясняющие данные.

- 3.13. Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц. Таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.
- 3.14. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами, следуя порядковой нумерации в пределах всей работы. Номер следует размещать в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Допускается нумерация таблиц в пределах раздела.
- 3.15. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица». Начинаются эти надписи с прописной буквы, точка в конце не ставится.
- 3.16. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе.
- 3.17. Таблицу следует размещать так, чтобы читать ее без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.
- 3.18. При переносе таблицы на другую страницу над ней помещают слова «Продолжение таблицы...», с указанием номера. Если заглавие таблицы велико, допускается его не повторять: в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.
- 3.19. Если цифровые или иные данные в какой-либо графе таблицы отсутствуют, то ставится прочерк.
- 3.20. Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, то ее обозначение помещается над таблицей справа.
- 3.21. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента и т.п. не допускается.
- 3.22. При наличии в разделе небольшого по объему цифрового материала его нецелесообразно оформлять в виде таблицы, а следует давать в тексте.
- 3.23. Для обозначения использованной литературы используются внутрискладочные. Последние обычно оформляются в квадратных скобках, где указан номер источника по порядку (в списке литературы) и номер страницы, с которой Вы взяли цитату или фразу, например: [5, с. 12]. Каждый из этих **видов сносок** оформляется по-своему. Читать полностью: <http://diplomadviser.info/2010/05/18/kak-oformit-snoski/>

#### **4. Правила оформления презентации к диплому**

Чтобы защитить диплом, современным студентам необходимо подготовить не только речь, но еще и мультимедийную презентацию. Презентация к диплому представляет собой наглядное лаконичное изложение информации об исследовании, которое проводилось в дипломной работе.

##### **4.1. Требования к оформлению слайдов.**

Презентация оформляется в формате Microsoft Power Point.

Количество слайдов: 12-15 слайдов.

Каждый слайд должен оформляться заголовком

На слайдах должны быть представлены графики, иллюстрации, картинки, таблицы, все, что наглядно продемонстрирует ход работы и исход эксперимента.

##### **4.2. Из чего состоит презентация.**

Учитывая правила оформления презентации к диплому, ее структуру необходимо сформировать четко и грамотно:

Первый слайд — это титульный лист, на котором демонстрируется название дипломной работы, данные об ее исполнителе и научном руководителе.

На следующих страницах презентации описывается проблема, цели, задачи исследования. Все должно быть представлено в виде кратких тезисов.

Дальше следует информация о методах проводимого исследования, подчеркивается актуальность выбранной темы, ее практическая значимость.



Основные этапы выполнения дипломной работы можно оформить несколькими небольшими предложениями, которые разместятся на следующих страницах презентации.

На последних слайдах обязательно необходимо продемонстрировать результаты, которые были получены в ходе исследования. Указать на проблемы, которые при этом возникли, а также описать способы их решения.

Используйте в презентации уже готовые фразы, которые можно взять из введения и/или выводов дипломной работы.

## **5. Рекомендуемый регламент работы и защиты выпускной квалификационной работы.**

- 5.1. При подготовке дипломной работы выпускнику назначается (приказом директора) руководитель. Руководитель письменно выдает задание по выполнению выпускной квалификационной работы, оформленное по образцу.
- 5.2. В ходе работы освоение методик исследования и т.д. обязательно контролируется руководителем ВКР. Студент несет ответственность за правильность полученных данных, за сделанные в работе заключения, выводы, написание и оформление ВКР. Руководитель выпускной квалификационной работы контролирует все стадии подготовки и написания работы до момента ее защиты.
- 5.3. Перед защитой ВКР студентами на заседании соответствующего ЦМК проводится предварительная защита. Результаты отражаются в протоколах заседания ЦМК. Аprobация проводится не позднее, чем за 2 недели до срока начала работы Государственной аттестационной комиссии.
- 5.4. К моменту предзащиты работа может быть не переплетена, т.к. в ходе апробации могут быть высказаны замечания по содержанию и оформлению, которые необходимо исправить.

## **6. Порядок предзащиты выпускной квалификационной работы**

- 6.1. Доклад выпускника, выполнившего работу, длится до 10-15 мин. (доклад сопровождается презентацией с демонстрацией слайдов «Требования к оформлению презентации»), затем проводится обсуждение.
- 6.2. После защиты выпускной квалификационной работы цикловая методическая комиссия (ЦМК) готовит представление к защите выпускной квалификационной работы.
- 6.3. Выполненная переплетенная работа с заданием, отзывом руководителя предоставляется в ГАК, как правило, за неделю до установленного срока защиты. Работа считается готовой к приему при наличии на титульном листе подписей руководителя, выпускника-исполнителя ВКР.
- 6.5. Секретарю государственной аттестационной комиссии по специальности, должны быть представлены следующие документы:
  - выпускная квалификационная работа (переплетенная, оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения);
  - отзыв руководителя работы;
  - рецензия;
  - другие материалы, характеризующие учебную и практическую деятельность выпускника.

## **7. Регламент защиты выпускной квалификационной работы**

- 7.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии при участии не менее двух третей ее состава и председателя.
- 7.2. Отзыв или рецензию отсутствующего автора зачитывает секретарь ГАК.
- 6.3 Процедура защиты работы проходит по следующему регламенту:
  - открытие заседания государственной аттестационной комиссии (председатель);
  - оглашение темы и ее руководителя (5 мин.);

- доклад студента по результатам работы с акцентом на собственные исследования и полученные результаты (15 мин.);
- вопросы по докладу и ответы на них (10-15 мин.);
- заслушивается отзыв руководителя (10 мин.);
- заслушивается рецензия (5 мин.);
- дискуссия по дипломной работе (10 мин.);
- заключительное слово защищающегося (5 мин.).

7.3 Заключительное слово председателя государственной аттестационной комиссии по результатам проведенных защит ВКР.