

Министерство здравоохранения РФ  
Министерство здравоохранения Сахалинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«САХАЛИНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «СБМК»)

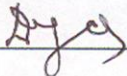
УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СБМК»  
Л.Б. Дзюва  
«05» 05 2016 г.  
Приказом № 133 от «04» 05 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**  
**ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПРИЕМЕ**  
**В ГБПОУ «САХАЛИНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на заседании методического совета

Протокол № 9  
«04» 05 2016 г.

Председатель



Южно-Сахалинск  
2016

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Экзаменационная комиссия в ГБПОУ «СБМК» создается в целях проведения вступительных испытаний при приеме по специальностям среднего профессионального образования «Лечебное дело», «Сестринское дело».
- 1.2. Настоящее положение определяет функции и порядок работы экзаменационной комиссии и проведения вступительных испытаний.
- 1.3. Экзаменационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Правилами приема в ГБПОУ «СБМК», Уставом Колледжа, другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.4. Состав экзаменационной комиссии формируется из членов Приемной комиссии, других сотрудников ГБПОУ «СБМК» и утверждается приказом директора.
- 1.5. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и действует до срока окончания вступительных испытаний.

## **2. ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

- 3.1. 2.1. Экзаменационная комиссия организует проведение вступительных испытаний, требующих у поступающих наличия определенных психологических качеств, в форме психодиагностического тестирования и вопросов, направленных на выявление профессиональных склонностей:
  - подготавливает необходимые материалы для вступительных испытаний (тестовые задания для определения психологических качеств поступающих);
  - обеспечивает подготовку аудитории для проведения вступительных испытаний;
  - устанавливает критерии оценивания вступительных испытаний;
  - определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
  - обеспечивает проверку и оценку результатов вступительных испытаний.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ**

- 3.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.
- 3.2. Вступительные испытания состоят из психодиагностического тестирования и ответа в свободной письменной форме из 2-х предложенных вопросов. Психодиагностическое тестирование и вопросы направлены на выявление профессиональных склонностей.
- 3.3. Вступительные испытания, состоящие из психодиагностического тестирования и вопросов, направленных на выявление профессиональных склонностей определяются ГБПОУ «СБМК» самостоятельно.
- 3.4. Язык проведения вступительных испытаний - русский.
- 3.5. Вступительные испытания проводятся в аудиториях ГБПОУ «СБМК».
- 3.6. Поступающий проходит вступительные испытания по расписанию, утвержденному директором колледжа.
- 3.8. Допуск поступающих в аудиторию, где проводятся вступительные испытания,

осуществляется по предъявлении документа, устанавливающего личность.

- 3.9. Во время проведения вступительных испытаний экзаменационная комиссия контролирует соблюдение поступающими следующих правил поведения:
- соблюдать тишину;
  - работать самостоятельно;
  - не разговаривать с другими поступающими;
  - не использовать какие-либо справочные материалы;
  - не пользоваться средствами оперативной связи.
- 3.10. Продолжительность проведения вступительных испытаний не может превышать 2 часа 15 минут.
- 3.11. Лица, не явившиеся на вступительные испытания в срок до 10 августа, или по результатам испытаний получили «не зачет», к участию в конкурсе и зачислению в ГБПОУ «СБМК» не допускаются.
- 3.12. Повторное участие в соответствующем вступительном испытании не разрешается.
- 3.13. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.
- 3.14. Результаты тестирования абитуриентов заносятся на бумажном носителе с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) абитуриента и результатов тестирования.
- 3.15. Результаты вступительных испытаний оформляются ведомостью, которую подписывают председатель и члены экзаменационной комиссии.
- 3.16. Ведомости вступительных испытаний передаются в Приёмную комиссию.

#### **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

- 4.1. Для достижения целей и задач экзаменационная комиссия вправе:
- запрашивать и получать от членов Приемной комиссии необходимые документы и сведения;
  - использовать аудиторию и оборудование ГБПОУ «СБМК».
- 4.2. Экзаменационная комиссия обязана:
- выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
  - своевременно информировать ответственного секретаря Приемной комиссии ГБПОУ «СБМК» о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению процедуры и сроков проведения вступительных испытаний;
  - соблюдать конфиденциальность.
- 4.3. Экзаменационная комиссия несет ответственность в случае:
- неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей в рамках, определенных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «СБМК», другими региональными, локальными нормативными правовыми актами;
  - нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.